



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ «КОЛЛЕЖ» (ГБОУ «ЛИЦЕЙ «КОЛЛЕЖ»)

Ул.Доменная, д. 88, г. Донецк, г.о. Донецк, Донецкая Народная Республика, 283001
Тел. +7 (856) 305-10-50, факс: +7(856) 335-27-58 e-mail: doncollege@rambler.ru, ИНН
9303006537

ПРИКАЗ

«_11_» марта 2025 г.

№ __56__

Об организованном окончании

3 четверти 2024-2025 учебного года

В соответствии с основными образовательными программами основного общего образования, календарным учебным графиком на 2024-2025 учебный год, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закончить 3 четверть 2024-2025 учебного года 21.03.2025г.
2. Установить сроки каникул для обучающихся 5-11 классов 22.03.2025-30.03.2025г. (9 календарных дней).
3. Считать первым днем учебных занятий 4 четверти 31.03.2025г.
4. Педагогу-организатору Николаевой Е.Н., руководителям театрального кружка Каликиной А.Г., спортивных кружков Максименко И.И. и Кондратовой О.В. составить план мероприятий на каникулы.

Срок – до 20.03.2025г.

5. Учителям- предметникам:

- 5.1. в срок до 19.03.2025г. выставить в журналы 5-9 классов отметки за 3 четверть;
- 5.2. в срок до 20.03.2025г. заполнить журналы внеурочной деятельности 5-11 классов;
- 5.3. в срок до 21.03.2025г. сдать заместителю директора Богач Л.В. отчеты о выполнении программ.

6. Классным руководителям:

- 6.1. в срок до 20.03.2025г. проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о сроках окончания четверти и сроках весенних каникул;
- 6.2. 20.03.2025г. провести дистанционно родительские собрания 5-9 классов, предоставив заместителю директора Пономаренко О.Н. 21.03.2025г. протоколы родительских собраний;
- 6.3. 21.03.2025г. выдать табели обучающимся 5-9 классов, провести классные часы по итогам 3 четверти;
- 6.4. 21.03.2025г. провести целевые инструктажи по противопожарной безопасности, профилактике ДТП, безопасному поведению в период каникул с осуществлением записи в журналах инструктажей и записью в дневники обучающихся;
- 6.5. в срок до 21.03.2025г. собрать и сдать заместителю директора Пономаренко О.Н. информацию о месте пребывания и занятости обучающихся в период весенних каникул;
- 6.6. 21.03.2025г. сдать заместителю директора Богач Л.В. отчет по классу об окончании 3 четверти.
7. Заместителям директора Пономаренко О.Н., Богач Л.В., Казаковой Л.В. организовать проверку журналов 5-11 классов (выставление текущих отметок, отметок за четверть, запись тематического планирования, выполнение программ) и составить приказ об итогах проверки: Пономаренко О.Н. – 5-7 классы и журналы внеурочной деятельности, Богач Л.В. – 8-9 классы, Казакова Л.В. – 10-11 классы.

Срок - до 28.03.2025г.

8. Провести 19.03.2025г. в 14:00 совещание при директоре с текущей повесткой дня.
9. Провести 22.03.2025г. в 11.00 День открытых дверей с обязательным присутствием всех учителей-предметников.
10. Провести 25.03.2025г. заседания МО учителей-предметников и классных руководителей, предоставить 27.03.2025г. заместителю директора Казаковой Л.В. протоколы заседаний.
11. Ответственному за официальный сайт ГБОУ «Лицей «Коллеж» Стефановской Е.А. опубликовать настоящий приказ на сайте, своевременно заполнять разделы сайта по итогам проведения мероприятий в каникулярное время.
11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ «Лицей «Коллеж»

Е.Ю.Бойко

